



MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR

Unit Tempat Letak Kereta (TLK) Jabatan Perbendaharaan
Jalan Bukit Kerajaan,
44000 Kuala Kubu Bharu, Selangor Darul Ehsan
Tel: 03 - 6064 1331 samb. 151 Email : tlk@mphs.gov.my

BORANG PERMOHONAN SEWAAN TEMPAT LETAK KERETA KHAS (TLKK)

Permohonan Baru

Permohonan Tambahan

1. Sila tandakan (√) dalam kotak-kotak yang berkenaan sahaja

2. Sila kembalikan borang ini beserta satu (1) salinan dokumen-dokumen berkaitan seperti

berikut :

*Untuk kegunaan
pejabat sahaja*

- i. Borang permohonan Tempat Letak Kereta Khas (TLKK) yang lengkap
- ii. Salinan cukai taksiran (tanpa tunggakan) bagi premis yang dipohon
- iii. Salinan lesen perniagaan
- iv. Gambar hadapan premis yang dipohon
- v. Borang autodebit
- vi. i-filter

BAHAGIAN I	BUTIR- BUTIR PEMOHON
-------------------	-----------------------------

- 1. Nama Pemohon / Syarikat :
(hendaklah ditulis dalam huruf besar)
- 2. No. Kad Pengenalan / No. Pendaftaran Syarikat (SSM) :
- 3. Alamat Premis :
.....
- 4. No.Telefon : Email :

BAHAGIAN II	BUTIR- BUTIR PETAK KHAS LETAK KERETA
--------------------	---

- 1. Jumlah petak yang dipohon : 2. Nombor Petak (jika ada):

3. Kategori perniagaan yang dibenarkan memohon penyewaan Tempat Letak Kereta Khas (TLKK) MPHS. Sila tandakan (\checkmark) **satu (1)** sahaja dalam petak yang disediakan.

JENIS PERNIAGAAN (KATEGORI 1)			
1. Kedai mencuci kenderaan		7. Tadika / Taska	
2. Kedai menjual motosikal		8. Agensi kerajaan	
3. Hotel bajet		9. Klinik	
4. Kedai menjual perabot dan alatan rumah		10. Gudang	
5. Pasaraya dan kedai barangan runcit yang memerlukan ruang pemungghahan barang		11. Industri kecil dan sederhana (IKS)	
6. Bank (yang mempunyai kaunter urusan)		12. Kilang industri ringan	

JENIS PERNIAGAAN (KATEGORI 2)			
1. Kedai membaiki dan servis kereta / motosikal		5. Kedai ekzos kereta	
2. Kedai mengetuk dan mengecat kereta		6. Ruang pameran kereta / motosikal	
3. Kedai alat ganti kereta / motosikal		7. Kedai aksesori kereta	
4. Kedai tayar dan rim kereta			

JENIS PERNIAGAAN (KATEGORI 3)	
1. Restoran	

JENIS PERNIAGAAN (KATEGORI 4)	
1. Pejabat urusan (korporat)	

4. Kadar dan syarat-syarat penyewaan

1. Kadar caj pematuhan dan bayaran untuk Tempat Letak Kereta Khas (TLKK) seperti berikut:

Kategori	Caj pematuhan satu petak	Sewaan petak pertama (Sebulan)	Sewaan petak kedua (Sebulan)	Sewaan petak ketiga (Maksimum) (Sebulan)
1	RM 300	RM 150	RM 200	RM 250
2	RM 300	RM 150	RM 250	RM 300
3	RM 300	RM 300	RM 300	RM 300
4	RM 400	RM 300	RM 300	RM 300

2. Tempoh sewaan minima 6 bulan (bayaran penuh atau seumpama dengannya perlu dijelaskan pada bulan pertama) dan sambungan sewaan seterusnya adalah berasaskan sewaan bulanan secara auto debit selagi mematuhi syarat yang ditetapkan oleh MPHS.
3. Caj pematuhan tidak dikembalikan sekiranya penyewa menamatkan penyewaan tanpa makluman secara bertulis kepada Majlis sebelum tamat tempohnya seperti dipersetujui atau penyewa mempunyai tunggakan sewa Petak Letak Kereta Khas kepada Majlis.
4. Penyewa Tempat Letak Kereta Khas (TLKK) dikehendaki mematuhi syarat-syarat dan segala peraturan dan perintah undang-undang dibawah kawalan kuasa Majlis. Kegagalan mematumhinya, penyewa akan dikenakan tindakan kompaun. Tempoh tempat letak kereta khas bermula jam 8 pagi hingga 8 malam setiap hari.
5. Tempat Letak Kereta Khas (TLKK) hanya digunakan bagi tujuan menurun / menaik barang, laluan keluar dan masuk kenderaan dan meletak kereta berdaftar sahaja. Tidak dibenarkan meletak barang-barang perniagaan atau peralatan perniagaan di atas petak khas.
6. Majlis berhak mengubah atau menamatkan sewa Tempat Letak Kereta Khas (TLKK) jika penyewa melanggar syarat-syarat yang telah ditetapkan atau demi kepentingan awam.
7. *Ramp* mudahalih (*portable*) sahaja dibenarkan. Binaan *ramp* konkrit tidak dibenarkan.
8. Penyewa dibenarkan meletakkan papan tanda khas yang diuruskan sendiri oleh penyewa.
9. Kedudukan Tempat Letak Kereta Khas mestilah berada dihadapan atau disebelah premis penyewa

BAHAGIAN III	PENGAKUAN PEMOHON
---------------------	--------------------------

Dengan ini, saya mengaku dan mengesahkan bahawa semua yang tercatat dalam borang ini beserta lampiran adalah benar. Saya faham kegagalan berbuat demikian boleh mengakibatkan permohonan ini tidak sah dan akan ditolak.

.....
(Tandatangan Pemohon)

.....
(Tarikh)

BAHAGIAN IV	UNTUK TINDAKAN UNIT TEMPAT LETAK KERETA
--------------------	--

ULASAN TEKNIKAL :

.....

BAHAGIAN V	REKOD
-------------------	--------------

No. Bil Pelbagai : / RM (Sebulan) :

No. Akaun Sewaan :/ RM (Sebulan) :

Mula Sewaan :